



REGLEMENT TARIEVEN VOOR DE AMBTELIJKE EN NIET AMBTELIJKE RECHTSPRAKTIJK 2021

BASISVERGOEDING:

1. In alle zaken waarin de maatschap Van Dijk Scherpenzeel Hubers hodn VDSH Incasso & Gerechtsdeurwaarders een dossier aanlegt en de gegevens van de zaak in de administratie verwerkt is de opdrachtgever aan opdrachtnemer een basisvergoeding verschuldigd van € 40,00 exclusief btw aan basis- en dossierkosten.
2. Naast de hiervoor aangegeven dossierkosten worden gemaakte verschotten integraal aan iedere opdrachtgever doorbelast, tenzij betaling hiervan is verkregen van de debiteur tegen wie de incasso- of executiezaak is uitgevoerd.
3. In geval van het aanleveren van conclusies en ambtelijke stukken per e-mail of fax (al dan niet inclusief bijlagen) alsmede het fotokopiëren daarvan wordt een bedrag van € 0,50 per A4-formaat in rekening gebracht, zulks ongeacht de omstandigheid dat de stukken nog worden nagezonden per post. Hetzelfde geldt voor in onvoldoende veelvoud aangeleverde stukken per post. Opdrachtnemer zal voor het uitvoeren van de opdracht contact opnemen met de opdrachtgever om deze de keuze te laten tussen het zelf alsnog voldoende exemplaren aanleveren dan wel de stukken te laten fotokopiëren tegen het hierboven vermelde tarief.

UURTARIEF:

4. Indien één of meer handelingen (uitgevoerd zonder spoed en binnen de normale kantoortijden) tegen uurtarief aan de opdrachtgever in rekening wordt/worden gebracht, dan zal opdrachtnemer dit doen tegen een uurtarief van € 100,00. Voor handelingen uit te voeren met spoed (dezelfde dag) of buiten kantoortijd (kantoortijd is van 08.30 uur tot 17.00 uur) geldt een opslag van 100% op het uurtarief.
5. Hetgeen hiervoor is gesteld geldt eveneens voor het opstellen van ambtelijke stukken indien bij het verstrekken van de opdracht geen of gebrekkige ambtelijke stukken door de opdrachtgever zijn aangeleverd.

ROLWAARNEMING TUSSENPERSONEN:

6. In zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de eerst dienende dag wordt aan de opdrachtgever een bedrag in rekening gebracht gelijk aan de helft van het toegewezen of gebruikelijke salaris-gemachtigde, zulks met een minimum van € 7,50 per rolcomparitie en tot een maximum van € 125,00.
7. In zaken op tegenspraak zal aan opdrachtnemer één derde deel van het salaris-gemachtigde in rekening worden gebracht, zulks met een minimum van € 7,50 per rolcomparitie en tot een maximum van € 250,00, en vermeerderd met een bedrag van € 100,00 voor het eerste uur voor het reizen naar en het bijwonen van een comparitie van partijen, een enquête, een descente of een mondeling toelichting en bij het overschrijden van het eerste uur een bedrag van € 25,00 per kwartier.
8. Bij een schikking tijdens de procedure zal één derde deel van het gebruikelijke volgens het liquidatietarief verschuldigde salaris-gemachtigde worden berekend, dit te berekenen over de oorspronkelijk gevorderde hoofdsom en blijft voor het overige artikel 7 van toepassing.

AFWIKKELINGSKOSTEN TUSSENPERSONEN:

9. De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het totaal van de ontvangen gelden onder aftrek van de aan opdrachtnemer verschuldigde kosten, ongeacht het feit aan wie de betaling heeft plaatsgevonden.

10. De afwikkelingskosten bedragen 5% met een minimum van € 40,00 en een maximum van € 750,00, ongeacht of betaling plaatsvindt in de conservatoire-, procedure- of executiefase en ongeacht of betaling bij opdrachtgever/cliënt of opdrachtnemer plaatsvindt.

AFWIKKELINGSKOSTEN ADVISEURS:

11. Voor door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden in een door de adviseur zelf juridisch opgezette en behandelde zaak wordt aan de adviseur 10% over het geïncasseerde bedrag in rekening gebracht, vermeerderd met de helft, respectievelijk één derde van het toegewezen salaris-gemachtigde, zulks met inachtneming van het onder de tarieven "rolwaarneming tussenpersonen" in de artikelen 6, 7 en 8 bepaalde.

ONINBAAR:

12. In alle gevallen waarin een vordering niet of niet volledig betaald is en voortzetting van de incasso/executie naar het oordeel van opdrachtnemer niet zinvol is, bijvoorbeeld bij een faillissement van debiteur, is de opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigd de door opdrachtnemer gemaakte verschotten en een door opdrachtnemer voor haar werkzaamheden nader te bepalen bedrag als beloning, dan wel de door de rechter toegewezen kosten van behandeling c.q. invorderingskosten.

AMBTELIJKE TARIEVEN:

13. Onder ambtelijke werkzaamheden wordt verstaan die werkzaamheden zoals omschreven in artikel 2 van de Gerechtsdeurwaarderswet van 26 januari 2001 en in werking getreden op 15 juli 2001.

14. Voor het verrichten van ambtelijke handelingen (ook in die gevallen waar ter plaatse blijkt dat deze niet verricht kunnen worden) in rekening brengen de tarieven zoals omschreven in het Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarder (hierna te noemen Btag).

15. Voor verrichtingen die niet opgenomen zijn in het Btag zal opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening brengen:

-voor het doen van een protestwissel	€ 150,00
-voor het doen van een exploot van betekening aan een EU ingezetene het Btag tarief te vermeerderen met de werkelijke verschotten en een bedrag van	€ 25,00
-voor een proces-verbaal van constatering per uur, met een minimum van één uur	€ 125,00

16. Voor ambtshandelingen buiten de normale kantoortijden (maandag tot en met vrijdag van 08.30 uur tot 17.00 uur) en in het weekeinde alsmede bij spoedhandelingen (dezelfde dag uit te voeren) zal de in rekening te brengen vergoeding het dubbele van het normale tarief bedragen. Het spoedtarief is niet van toepassing op conservatoire beslagen, mits het concept-verzoekschrift dat daartoe strekt op voorhand per fax of e-mail aan opdrachtnemer kenbaar wordt gemaakt.

VERREKENING/UTSPLITSING:

17. opdrachtnemer is te allen tijde, zowel tijdens de relatie maar ook bij de beëindiging van de relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer (ongeacht op wiens initiatief) bevoegd om onder haar rustende gelden te verrekenen c.q. uit te splitsen met haar toekomstige kosten en provisies, zowel op dossierniveau als opdrachtgever-/eiserniveau.

ALGEMEEN:

18. Alle in dit reglement vermelde bedragen/tarieven zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.

19. Alle in dit reglement vermelde bedragen/tarieven kunnen jaarlijks per 1 januari aangepast worden met het indexeringspercentage als wordt omschreven in artikel 14 Btag, met dien verstande dat de tarieven niet negatief zullen worden bijgesteld indien in enig jaar een vermindering op grond van artikel 14 Btag zou dienen plaats te vinden.

20. Het Reglement Tarieven maakt in haar meest recente uitgave onlosmakelijk deel uit van de toepasselijke algemene voorwaarden van Van Dijk Scherpenzeel Hubers Incasso en Gerechtsdeurwaarders. Het reglement wordt op verzoek van de opdrachtnemer direct toegezonden.

21. Dit reglement treedt in werking per 1 januari 2021 en vervangt alle voorgaande reglementen.