



ALGEMENE VOORWAARDEN

VAN DIJK SCHERPENZEEL HUBERS hodn VDSH Incasso & Gerechtsdeurwaarders

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten op ambtelijk en niet ambtelijk gebied verstrekt door een opdrachtgever aan de maatschap Van Dijk Scherpenzeel Hubers, hodn VDSH Incasso & Gerechtsdeurwaarders.

1. Van Dijk Scherpenzeel Hubers Incasso en Gerechtsdeurwaarders, hierna te noemen opdrachtnemer, is een maatschap bestaande uit natuurlijke personen en besloten vennootschappen. Een lijst van maten wordt op verzoek toegezonden.

2. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van artikel 7:404 BW en artikel 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door c.q. namens de maatschap.

WERKZAAMHEDEN:

3. De werkzaamheden zijn te onderscheiden in ambtelijke en niet ambtelijke werkzaamheden. De ambtelijke werkzaamheden zijn al die werkzaamheden die aan de gerechtsdeurwaarder bij Wet zijn opgedragen. De niet ambtelijke werkzaamheden zijn al die werkzaamheden die niet specifiek aan een gerechtsdeurwaarder zijn voorbehouden, waarbij te denken valt aan incassowerkzaamheden, advisering, het verlenen van rechtskundige bijstand, het voeren van gerechtelijke procedures en rolwaarneming (aanbrengen van dagvaarding op de rol, het uitwisselen van aktes, het bijwonen van comparities en enquêtes), alles in de breedste zin van het woord en zonder daarin uitputtend te zijn.

OPDRACHTGEVERS:

4. Er wordt onderscheid gemaakt in:

A opdrachtgevers: niet zijnde tussenpersonen of adviseurs

B tussenpersonen: advocaten, procureurs, gerechtsdeurwaarders en incassobureaus

C adviseurs: opdrachtgever die rechtskundig adviseur zijn van bedrijven en instellingen met een eigen juridische afdeling

TARIEVEN VOOR OPDRACHTGEVERS, categorie A:

5. Voor incassowerkzaamheden alsmede executie van executoriale titels is de opdrachtgever een bedrag aan de opdrachtnemer verschuldigd ter hoogte van 15% exclusief BTW van het te vorderen bedrag inclusief rente, waarbij als minimumbedrag geldt een bedrag gelijk aan de dossierkosten als vermeld in de meest recente uitgave van het Reglement Tarieven. De kosten zullen voor zo ver mogelijk verhaald worden op de schuldenaar.

Bij het intrekken van de incasso-opdracht of indien de opdrachtgever buiten opdrachtnemer om een regeling treft met de schuldenaar of rechtstreeks betaling ontvangt van de schuldenaar is de opdrachtgever de hierboven vermelde incassokosten verschuldigd. Met betaling wordt gelijk gesteld een door de schuldenaar of een derde aan de opdrachtgever gedane en door deze aanvaarde prestatie ter voldoening van de uit handen gegeven vordering.

Indien de vordering oninbaar blijkt te zijn is de opdrachtgever een honorarium op uurbasis verschuldigd, zulks tegen een uurtarief exclusief btw als genoemd in de meest recente uitgave van het Reglement Tarieven, welk reglement deel uitmaakt van deze algemene voorwaarden, zulks vermeerderd met de door opdrachtnemer voorgeschoten verschotten.

Voor werkzaamheden en of kosten die niet vallen binnen de normale incassowerkzaamheden (zoals onderhandelingen, advisering, het verlenen van rechtskundige en juridische bijstand) is door opdrachtgever een honorarium verschuldigd op basis van het aantal daaraan besteedde uren tegen een uurtarief exclusief btw als opgenomen in het Reglement.

TARIEVEN VOOR TUSSENPERSONEN, categorie B:

6. Indien opdrachtgever een opdracht tot rolwaarneming geeft aan opdrachtnemer, dan zal opdrachtnemer per rolhandeling een tarief in rekening brengen aan opdrachtgever. Deze tarieven zijn opgenomen in een apart Reglement Tarieven, welk reglement in de meest recente uitgave geacht wordt deel uit te maken van deze algemene voorwaarden.

Dient opdrachtnemer een rolzitting (comparitie van partijen, getuigenverhoor etc.) waar te nemen voor opdrachtgever, dan wordt het geldende uurtarief in rekening gebracht voor het voorbereiden van de zitting, de reistijd, het bijwonen van de zitting en het verslag doen van de handelingen ter zitting aan de opdrachtgever, zulks met een minimum van één uur.

Voor het ontvangen van conclusies per fax zal een bedrag per kopie in rekening worden gebracht, ongeacht of de conclusie wel of niet alsnog per post zal worden gezonden. Hetzelfde geldt indien per post een onvoldoende aantal exemplaren van een exploit of conclusie alsmede hun bijlagen ontvangen wordt. Het tarief hiervoor is opgenomen in het Reglement Tarieven.

Indien na het uitbrengen van een procesinleidend stuk of in de executiefase een betaling door opdrachtnemer rechtstreeks ontvangen wordt, dan is opdrachtnemer gerechtigd om over het af te dragen bedrag afwikkelingskosten in rekening te brengen van 5% exclusief btw, zulks met een minimum en maximum als opgenomen in het meest recente Reglement Tarieven.

TARIEVEN VOOR ADVISEURS, categorie C:

7. Indien de adviseur, na incassowerkzaamheden door opdrachtnemer, zelf een dagvaarding opstelt en de zaak inhoudelijk bij de Rechter behandelt, dan is de adviseur in plaats van de gebruikelijke 15% exclusief btw een percentage van 10% exclusief btw verschuldigd aan opdrachtnemer over het ontvangen bedrag vermeerderd met de helft c.q. een derde van het door de Rechter toe te wijzen salaris-gemachtigde.

BETALING:

8. De kosten van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer omvatten het honorarium, verschotten, reiskosten en executiekosten. Van de opdrachtgever kan een voorschot in depot verlangd worden voor aanvang van dan wel gedurende een opdracht. Wordt het verlangde depot niet voldaan, dan is opdrachtnemer bevoegd om al haar werkzaamheden ten behoeve van de betrokken opdrachtgever op te schorten totdat het bedrag is voldaan of te staken, zonder dat zij daardoor op enigerwijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig is. Over het depotbedrag zal geen rente worden vergoed.

9. De betalingstermijn bedraagt veertien dagen na factuurdatum. Bij het uitblijven van tijdige betaling is de opdrachtgever van rechtswege in gebreke en zal een contractuele rente verschuldigd zijn van 1% per maand of gedeelte daarvan tot het moment van algehele betaling. Opdrachtnemer maakt dan voorts aanspraak op vergoeding van buitengerechtelijke kosten van 15% van het verschuldigde bedrag bij het uitblijven van tijdige betaling.

AANSPRAKELIJKHEID:

10. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer dan wel één van haar maten is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade, indien de opdrachtgever aantoonbaar dat deze is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de opdrachtnemer. De opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor geleden bedrijfsschade en/of andere gevolgschade van een opdrachtgever, tenzij deze door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt erkend en gedekt.

Indien het financiële belang van opdrachtgever groter is dan het bedrag dat onder dekking van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering valt, dan zal de opdrachtgever zelf een risicoverzekering voor de werkzaamheden opgedragen aan opdrachtnemer dienen af te sluiten bij een door opdrachtgever te kiezen verzekeringsmaatschappij.

VERREKENING/UITSPLITSING:

11. Opdrachtnemer is ten alle tijde, zowel tijdens de relatie maar ook bij de beëindiging van de relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer (ongeacht op wiens initiatief) bevoegd om onder haar rustende gelden te verrekenen c.q. uit te splitsen met haar toekomstige kosten en provisies, zowel op dossierniveau als opdrachtgever-/eiserniveau.

AFWIJKENDE OVEREENKOMSTEN:

12. Opdrachtnemer is gerechtigd om naast en in aanvulling op de in deze algemene voorwaarden en het daarvan deel uitmakende meest recente reglement tarieven, alsmede de tarieven zelf, andersluidende overeenkomsten te sluiten.

KLACHTEN:

13. Klachten over de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden dienen binnen veertien dagen na factuurdatum schriftelijk en met redenen omkleed aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Het indienen van een klacht ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur tijdig en volledig te voldoen. Indien binnen bovenvermelde termijn geen klacht is ontvangen, dan wordt de opdrachtgever geacht akkoord te zijn met de door opdrachtnemer verzonden factuur en kan in en buiten rechte door de opdrachtgever ook geen beroep meer worden gedaan op de klacht of op de onjuistheid van de factuur.

WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN:

14. opdrachtnemer behoudt zich het recht voor haar algemene voorwaarden alsmede haar Reglement Tarieven ten alle tijden te wijzigen, welke wijzigingen in de onderlinge relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer onmiddellijk ingaan.

GESCHILLEN:

15. Op alle geschillen tussen partijen is het Nederlands recht van toepassing, waarbij de Rechtbank te Utrecht bij uitsluiting bevoegd is voor die vorderingen die de competentie van de Kantonrechter te boven gaan.

SLOTBEPALINGEN:

16. Na volledige afwikkeling van de opgedragen werkzaamheden draagt opdrachtnemer de aan haar door of zijdens de opdrachtgever ter beschikking gestelde originele stukken over aan de opdrachtgever. Opdrachtnemer heeft de bevoegdheid haar verplichting tot afgifte van alle onder haar rustende stukken op te schorten tot het moment waarop de opdrachtgever aan al zijn/haar verplichtingen jegens opdrachtnemer, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen, heeft voldaan.

17. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Rechtbank te Utrecht en treden per 1 januari 2012 in werking en vervangen alsdan de algemene voorwaarden vanaf 1 januari 2007 en alle eerdere algemene voorwaarden. De algemene voorwaarden worden op verzoek toegezonden en zijn eveneens via de website www.vdshincasso.nl in te zien en te downloaden.